

令和2年度 事業報告

令和2年度は、新型コロナウイルス感染症の脅威に翻弄され、シルバー事業の運営においても大きな打撃を受けた一年でした。

昨年4月の国の緊急事態宣言発令以降、感染の終息を願いつつも、抜本的な対策が見いだせない状況が続いています。ワクチンの接種が進み、一日も早い沈静化が望まれるところです。

高齢者の就労を巡っては、シルバー人材センターに対して一定の期待が寄せられているものの、一方で、令和3年4月からの改正高齢者雇用安定法の施行は、センターの会員確保の面で大きな影響を受けることが予想され、我々を取り巻く情勢は大きく変化しようとしています。

シルバー事業の遂行に当たっては、国・県補助金の前年度同額の確保、国の委託事業である高齢者活躍人材確保育成事業の予算増額等などプラスの要因はありましたが、派遣事業の大幅な落ち込みによる収益の悪化などマイナスの要因も大きく、総じて連合会の収益は前年度を割り込む結果となりました。

その総括は次ページの表1のとおりであり、コロナ禍による自粛ムードや、経済活動の低迷が年間を通じたことから、会員数については、対前年度比196人減（3.3%減）の5,683人と大幅な減となりました。育成事業は新規会員の確保を主眼に置き、各センターと連携し、周知・広報、就業体験、技能講習等を積極的に行い、132人の新規会員確保に繋がりましたが、最終的には会員数の増加までには至りませんでした。

また、契約金額についても、対前年度比145百万円減（5.2%減）の2,606百万円となりました。うち、請負・委任事業は3.9%減の2,245百万円、派遣事業は12.8%減の361百万円と、いずれにおいても大幅に低下し、コロナの影響を直接受けた厳しい結果となりました。

派遣事業については、昨年10月以降、請求書の送付や会員への賃金支払い等経理事務の一部を連合会に集約化し、併せて労働法の趣旨を踏まえ、同一労働同一賃金制度、年次有給休暇事務処理要領等の見直し、会員への教育訓練の実施、衛生管理者の養成など、センターと連携しながら、労働法規の適切な運用に努めました。

このほか、コロナによる一部活動の制約もありましたが、「シルバーの日」等のタイミングに合わせた普及啓発事業や、事業の根幹をなす安全・適正就業対策事業の推進、国や県を中心とした関係機関への要望活動を実施したほか、新たにインターネットを活用した、全シ協、九シ協のリモート会議やウェブ研修へ積極的に参加し、情報の収集や相互の連携促進に努めました。

以下、実施した事業について報告します。

表1 《過去5か年間の推移》 (R3.3.31現在)

項 目		H28年度	H29年度	H30年度	R元年度	R2年度
会 員 数	実数(人)	6,068	5,897	5,797	5,879	5,683
	増減率(%)	▲3.7%	▲2.8%	▲1.7%	1.4%	▲3.3%
就 業 率	請負等(%)	82.8%	81.9%	81.3%	82.4%	81.1%
	増減(ポイント)	▲0.4	▲0.9	▲0.6	0.6	▲1.3
	派遣(%)	72.7%	71.1%	63.9%	63.2%	62.1%
	増減(ポイント)	3.1	▲1.6	▲7.2	▲0.7	▲1.1
契 約 金 額	計(百万円)	2,609	2,609	2,640	2,751	2,606
	増減率(%)	0.8%	0.0%	1.2%	4.2%	▲5.2%
	請負等(百万円)	2,330	2,267	2,250	2,337	2,245
	増減率(%)	▲2.3%	▲2.7%	▲0.7%	3.9%	▲3.9%
	派遣(百万円)	280	342	390	414	361
	増減率(%)	37.3%	22.1%	14.0%	6.2%	▲12.8%

表2 《シルバー人材センター連合会中期事業計画の進捗状況》

令和2年度 目標数値と実績比較 (R3.3.31現在)

項 目	年 度	平成29年度	令和2年度	令和2年度	達成率(%)
		基準年度①	目標数値②	実 績 ③	
会 員 数	(人)	5,897	6,589	5,683	86.2
女性会員比率	(%)	32.1	34.0	31.5	92.6
粗入会率	(%)	1.2	1.3	1.1	92.3
就 業 率<請負・委任>	(%)	81.9	81.9	81.1	99.0
就 業 率<派遣>	(%)	71.1	75.6	62.1	82.1
就業延人員<請負・委任>	(千人日)	460	460	419	91.1
就業延人員<派遣>	(千人日)	62	86	66	76.8
契約金額 <請負・委任>	(百万円)	2,267	2,267	2,245	99.0
契約金額 <派遣>	(百万円)	342	462	361	78.1

表3 ≪平成30年度中期事業計画（第二次会員100万人達成計画）における会員数目標数値と拠点別実績の比較≫（R3.3.31現在）
（単位：人）

区分・年度	平成29年度 基準年度①	令和2年度 目標数値②	令和2年度 実績③	達成率(%) ③/②
長崎市	936	1,048	738	70.4
佐世保市	1,016	1,138	907	79.7
島原市	293	327	296	90.5
諫早市	499	558	484	86.7
大村市	702	786	731	93.0
平戸市	254	283	250	88.3
松浦市	233	260	211	81.2
壱岐市	251	280	193	68.9
五島市	179	199	212	106.5
西海市	322	360	338	93.9
雲仙市	164	182	177	97.3
南島原市	325	363	329	90.6
長与・時津	369	412	388	94.2
波佐見町	132	147	109	74.1
対馬市	62	68	162	238.2
川棚町	79	88	64	72.7
新上五島町	81	90	94	104.4
計	5,897	6,589	5,683	86.2

個別実施事業

I シルバー人材センター事業

1. 安全・適正就業対策推進事業

各センターにおける会員の安全・適正就業の確保を図るため、次のとおり取り組みました。

(1) 安全・適正就業対策推進委員会の開催

各センターにおける会員の安全・適正就業の確保に関する事項を検討し、その対策等を推進するため、次のとおり委員会を開催しました。

委員会開催状況（委員長 西理事、副委員長 村田理事）

開催日	主な議題等	検討（審議）結果
R2.6.24 （「えきまえ」いきいきひろば）	①安全・適正就業役職員研修会の開催 ②安全パトロール及び適正就業・指導事業の現地調査 ③安全・適正就業強化月間における取組	①令和2年11月に開催（長崎労働局、連合会等による講義 ほか） ②安全パトロール、適正就業・指導事業の現地調査計画を決定 ③各センターの強化月間（7月）等における取組状況の集約

(2) 安全・適正就業対策役職員研修会の開催

令和2年11月25日、センターの役職員・会員を対象に研修会を実施しました。（於）「えきまえ」いきいきひろば

研修内容	講師等
・適正就業ガイドライン ほか ・令和2年度適正就業担当者会議（全シ協主催）の報告 ・DVD「仕事の原点」（愛知県連合作成）の視聴 ・傷害事故事例等報告・意見交換	・長崎労働局 職業対策課高齢者対策担当官、需給調整事業室担当官 ほか ・連合会事務局次長 ほか

(3) 安全就業・現地パトロール及び適正就業・指導事業の現地調査

下記のとおり、安全・適正就業の現場点検等を行い、安全・適正就業の指導に努めました。

(安全就業・現地パトロール)

活動拠点名	巡回視察日
1 新上五島町SC	R2. 9. 15
2 松浦市SC	R2. 9. 25
3 五島市SC	R2. 9. 28
4 長与・時津SC	R2. 9. 29
5 島原市SC	R2. 9. 30
6 南島原市SC	R2. 10. 1
7 壱岐市SC	R2. 10. 7
8 雲仙市SC	R2. 10. 7
計	8カ所

(適正就業・指導事業の現地調査)

活動拠点名	点検確認日
1 諫早市SC	R2. 11. 30
2 西海市SC	R2. 12. 23
3 新上五島町SC	R3. 1. 14~25 (書面指導)
4 長崎市SC	R3. 2. 8~17 (書面指導)
計	4カ所

2. 普及啓発・就業開拓事業

会員数・就業機会の拡大を図るため、広報活動を行うとともにシルバー事業の意義・理念・運営等を広く県民や事業団体等に正しく理解していただくため、次のとおり取り組みました。

(1) 普及啓発事業

連合会ホームページや県の広報媒体、マスコミへの情報提供等を通じて情報発信に努めました。

特に、10月の「普及啓発月間」におけるボランティア活動を中心とした新聞での報道など、タイミングを重視した情報提供に努め、報道されました。

また、コロナウイルス感染症の関係で清掃などが自粛傾向となりましたが、感染症対策として布マスクを製作し、各方面へ寄贈したセンターが大いに感謝されるなどの成果がみられました。

(2) 業務推進事務局長会議の開催

県内センターの事務局長が一堂に会し、会員増加や就業開拓等の諸課題について、情報交換、検討・協議を行い、シルバー事業の推進強化に努めました。

開催日	会議概要
令和2年6月17日	・令和2年度第1回都道府県連合事務局長会議報告 〔重篤事故、会員の状況、受注実績、行政指導事例、不正事案 ほか〕
令和2年10月6日	・令和2年度第2回都道府県連合事務局長会議報告 〔会員拡大、安全就業、厚労省概算要求、普及啓発月間、情報発信コンプライアンス、最近の改正労働法制 ほか〕
令和3年1月22日 ※コロナ拡大のため中止。 資料送付し、書面での 質疑応答対応。	・令和2年度第3回都道府県連合事務局長会議報告 〔来年度予算、会員拡大、改正高齢法(70歳定年制導入)、安全就業・会員の健康問題、デジタル社会への対応 ほか〕

3. 交流研修事業

情報収集・交換、役職員のスキルアップのため以下のとおり会議等を開催。また、全シ協等が主催する会議・研修会に参加しました。

事業項目		実施時期	実施地域	内容
1 連合会主催の研修会等				
業務推進事務局長会議 (再掲)	6月	長崎市	・事業予算・計画の協議 ・適切な事業運営に係る諸問題の 検討・協議 ほか	
	10月			
	1月(中止)			
安全・適正就業役職員研修会	11月	長崎市	・適正就業ガイドライン 等 (講師:長崎労働局) ・適正就業担当者会議の報告 ・傷害事故事例等報告・意見交 換 ほか	
個人情報保護関係研修会	12月	長崎市	・個人情報取扱いの注意点 (講師:武藤弁護士)	

事業項目		実施時期	実施地域	内容
2 全シ協主催の研修会等				
	定時総会	6月	東京都	・全シ協定時総会(書面決議)
	会長会議	11月	オンライン	・連合会会長会議
	事務局長会議	5月(中止)	オンライン	・事業予算・計画の説明、協議(厚労省) ・適切な事業運営の推進(全シ協) ・諸問題の検討・協議 ほか
		9月		
		1月		
	新任理事長(会長)研修	10月 (ネット配信)	東京都	・新任理事長(会長)研修(センター事業の課題、役割、事例発表)
	会員拡大・就業開拓担当者会議	10月	オンライン	・コロナ禍における取組、事例発表
	適正就業担当者会議	11月	オンライン	・適正就業の徹底、質問事例、事例発表
	全国女性代表者会議	11月	オンライン	・女性会員に期待すること、意見・情報交換
	職業紹介責任者講習	11月	福岡県	・制度の概要、留意点、事業運営、関係法令 ほか
	派遣元責任者講習	12月	福岡県	・関係法令、留意点 ほか
	福祉・家事援助サービス担当者会議	12月 (動画配信)	東京都	・福祉・家事援助サービスの拡充
	安全就業指導員会議	1月	動画配信	・安全就業の取組、事例発表

事業項目		実施時期	実施地域	内容
3 九シ協主催の研修会等				
	第1回理事会	6月	中止	・定期総会議案等(書面議決)
	定期総会	7月	中止	・定期総会(書面議決)
	職員研修会	11月	沖縄県	(中止)
	事務局長会議	11月	オンライン	・各連合情報交換会
	会長会議	11月	オンライン	・各連合情報交換会

4. 調査研究事業

シルバー事業を取り巻く環境変化を的確に捉え、下記について調査研究を行い各センターに情報発信することで、円滑な事業推進等が図られるように努めました。

- (1) 派遣事業における連合本部と実施事業所との業務分担の在り方、分担に応じた派遣手数料の配分方法の整理等にあたり、九州各県における派遣事業の実施状況等を書面調査し、課題を分析しました。
- (2) 高齢者活躍人材確保育成事業を活用し、令和2年7月、本県に本社を置く事業所で、業種別及び地域別の1,000事業所を対象（回答470社）に、シルバー人材センターの認知度や活用実態、今後の活用方針等のアンケート調査と分析を行い、その結果を各センターへ提供するとともに、企業説明会の対象抽出にも活用しました。

5. センター設置等促進事業

県下全域におけるシルバー事業の展開を図るため、センター未設置町（小値賀町）や連合会未加入団体（東彼杵町、佐々町）に対し事業概要の配布等によりシルバー事業の周知・広報を行い、センター設置への意識づけに努めました。

また、シルバー事業の全島組織化・法人化を目指している対馬市や、法人化に至っていない川棚町や新上五島町のセンターに対しては、引き続き業務推進事務局長会議の資料を送付し、情報の共有に努めました。

6. 指導事業

4センター（長崎市、諫早市、西海市、新上五島町）に対し、会員拡大、就業開拓、意識啓発、安全就業、適正就業の確保等の取組への現地調査を実施し、シルバー事業の適切な運営、業務拡大等の指導・助言を行いました。

7. 福祉・家事援助サービス事業

「介護予防・日常生活支援総合事業」の拡大・支援を見据え、下記のとおり全シ協研修会へ出席しました。

研 修 会	開 催 日	開 催 方 法
福祉・家事援助サービス担当者会議（再掲） （全シ協主催）	R2. 12. 14	動画配信による

8. 有料職業紹介事業

臨時的かつ短期的または軽易な業務への就業を希望する高齢者に、有料職業紹介事業を行いました。

(1) 実施事業所

佐世保市、島原市、諫早市、大村市、平戸市、松浦市、五島市、西海市、雲仙市、南島原市、波佐見町及び連合会 計 12 箇所

(2) 実施状況

実施事業所数	求 人				求 職		就 職		
	有効 求人 数	求人数			有効 求職 者数	新規 求職 申込 件数	常用 就職 件数	臨時 就職 延数	日就 職延 数
		常用 求人 数	臨 時 求 人 延数	日 雇 求 人 延数					
12箇所	0人	0人	0人日	0人日	0人	0件	0件	0人日	0人日

Ⅱ シルバー派遣事業

高齢法改正による業務拡大等派遣事業の環境変化を見据え、情報提供とその対応方策に努めるとともに、労働者派遣事業の適切な推進に取り組みました。

(2ページ〈過去5年間の推移〉参照)

(1) シルバー派遣実施事業所

届出受理日	実施事業所名称	
H21.2.25	①長崎市事務所 ③諫早市事務所 ⑤西海市事務所	②佐世保市事務所 ④大村市事務所 ⑥長与・時津事務所
H21.8.17	⑦南島原市事務所	⑧波佐見町事務所
H22.4.1	⑨島原市事務所	
H22.11.8	⑩平戸市事務所	
H23.8.31	⑪壱岐市事務所	
H24.10.17	⑫雲仙市事務所	
H25.12.12	⑬松浦市事務所	
H26.1.30	⑭五島市事務所	
H26.12.17	⑮連合会	

(2) シルバー派遣事業運営委員会の開催

派遣事業運営に係る次の課題の検討・協議のため、下記のとおり運営委員会を開催しました。

- ①会計事務等の連合本部集中化（令和2年10月1日実施）
- ②衛生委員会設置に向けた衛生管理者の養成等諸準備について
- ③会員に対する教育訓練の実施、年次有給休暇等の整備について

運営委員会開催状況(全5回)

開催年月日・場所	議 題 等
令和2年6月17日	<ul style="list-style-type: none"> ・シルバー派遣事業の現状と令和2年度の課題について ・教育訓練実施要領(案)について ・衛生管理体制の整備について
令和2年8月20日	<ul style="list-style-type: none"> ・年次有給休暇付与に関する協議 (研修会:講師 西海市SC) ・労働法規を巡る現状について協議 (講演:友野 社会保険労務士) ・会計事務等の連合本部集約化について ・年次有給休暇事務取扱要領(案)について ・衛生管理者養成試験、教育訓練について
令和2年10月6日	<ul style="list-style-type: none"> ・派遣事業の現状と令和2年度の課題 ・教育訓練実施計画(例)について ・衛生委員会の運営方針(案)、衛生管理者配置要領(案)、 産業医配置要領(案)について ・未収金等債権管理規程(案)等について
令和2年11月12日	<ul style="list-style-type: none"> ・衛生委員会運営方針(案)、衛生管理者配置要領(案)、 産業医配置要領(案)について ・未収金債権管理要領(案)について ・運営資金状況について ・[報告]令和2年度長崎労働局の経理事務及び業務(派遣・ 請負・紹介)指導実施結果について ほか
令和2年12月9日	<ul style="list-style-type: none"> ・未収金債権管理要領(案)について ・未収金欠損額の負担方法について ・令和2年度の決算見込及び拠点委託費見込について ・就労会員給与明細について ほか

派遣担当者会議開催状況（1回）

開催年月日・場所	議 題 等
令和2年9月24日	<ul style="list-style-type: none"> ・講演「労働法規を巡る現状について」 （講師：森 特定社会保険労務士） ・派遣事業の見直しに係るシステムの運用等について <div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; padding: 5px; margin-left: 20px;"> <ul style="list-style-type: none"> コラボ 80 システムの入力方法について （NRI 古川上級SE） 請求書関連のマニュアルの説明（県連合会） 移行に伴う業務について（県連合会） </div>

(3) 派遣業務拡大の取り組み

令和2年度の業務拡大については、2事業所3業種の実績となりました。
 コロナ禍の影響で派遣事業全体が伸び悩んだ中での結果となりました。

事業所	業種 (職種)	1週間の 就業時間	就業延人員 (人日)	賃金総額 (千円)
島原市	医療業 (その他の運搬・清掃・包装等の職業)	20時間以上 30時間未満	365	3,477
島原市	食料品製造業 (製品製造・加工処理の職業)	20時間以上 30時間未満	169	732
大村市	各種商品小売業 (飲食物調理の職業)	20時間以上 30時間未満	262	1,035

Ⅲ 高齢者活躍人材確保育成事業

令和2年度の高齢者活躍人材確保育成事業(厚生労働省長崎労働局委託)につきましては、高齢者や企業に対して、シルバー人材センターを積極的に周知・広報するとともに、実際の就業体験を通じて高齢者、企業双方のシルバーに対する理解を深めること、高齢者がシルバーに興味を持ち自信を持って就業できるよう必要な技能講習を行うことにより、シルバーの新規会員、新たにシルバーを活用する企業を増加させることを目的として実施しました。

- ・委託期間 令和2年4月1日～令和3年3月31日
- ・支出額 39,485,956円(契約額41,000,000円)

・事業実績

区 分	新規会員数①	就業者数②	就業率②／①
周知・広報	85人	61人	71.8%
セミナー	18人	5人	27.8%
就業体験	8人	2人	25.0%
技能講習	21人	16人	76.2%
計	132人	84人	63.6%
事業目標 ※	60人		

※ 事業目標は、高齢者活躍人材確保育成事業仕様書により設定された目標値である。

1. 周知・広報

広報媒体等	内 容	実 績	備 考
アンケート	企業ニーズ把握のためのアンケート調査	470 社	調査数 1,000 社、回答数 470 社、回答率 47.0%
リーフレット	シルバー人材センター P R、シルバー会員募集	1,500 部	連合会、A3 判二つ折り・両面 4 色刷り
新聞折込チラシ	シルバー会員募集	476,230 枚	14 地区、32 回、5 紙、A4 判・片面 2 色刷り
タウン情報誌	シルバー会員募集	14 回	2 地区、2 誌、広告掲載
自治体広報誌	シルバー会員募集	1 回	1 自治体、広告掲載
新聞広告記事	シルバー人材センター P R	1 回	1 紙、全 5 段・カラー刷り
ケーブルテレビ	シルバー会員募集	759 本	11 局、15 秒 CM、7/10～8/2 (高校野球放送時)
ケーブルテレビ	シルバー会員募集	3,149 本	6 局、15 秒 CM、9/1～1/20 (通常放送時)
ケーブル TV ガイド誌	シルバー会員募集	3 回	1 誌、8 月号～10 月号、A4 判 1/2 ページ・片面 4 色刷り
路面電車広告	シルバー会員募集	1 台	全面カラー、8/13～11/12
デジタルサイネージ広告	シルバー会員募集	2 か所	5 月～3 月末
新聞折込チラシ	セミナー参加者募集	192,030 枚	7 地区 10 回、5 紙、A4 判・片面 2 色刷り
タウン情報誌	セミナー参加者募集	1 回	1 地区、1 誌、広告掲載
新聞折込チラシ	シルバー人材センターへの仕事依頼	423,440 枚	15 地区、16 回、5 紙、A4 判・片面 2 色刷り
新聞折込チラシ	技能講習受講者募集	401,420 枚	10 講習、8 地区、5 紙、A4 判・片面 2 色刷り
タウン情報誌	技能講習受講者募集	6 回	6 講習、2 地区、2 誌、広告掲載
拠点 S C 配布用チラシ	セミナー、就業体験、技能講習参加者募集	1,205 枚	11 拠点 SC、22 種類、A4 判・片面 4 色刷り

2. 説明会(高齢者向け・女性向け)

名 称	開催地	開催日	開催時間	参加者	備 考
スマホ教室	佐世保市	12/8	13:30~15:45	8人	入会説明会含む
スマホ教室	島原市	12/7	13:30~15:30	11人	入会説明会含む
スマホ教室(1)	平戸市	11/5	13:30~15:30	6人	入会説明会含む
スマホ教室(2)	平戸市	12/2	13:30~15:30	10人	入会説明会含む
スマホ教室	西海市	11/13	13:30~15:30	6人	入会説明会含む
お片づけセミナー	雲仙市	9/17	13:30~15:30	11人	入会説明会含む
終活セミナー	南島原市	8/19	13:30~15:30	16人	入会説明会含む
メイクアップセミナー	長崎市	10/22	13:30~15:30	20人	女性限定、入会説明会含む
メイクアップセミナー	松浦市	11/26	13:30~15:30	14人	女性限定、入会説明会含む
メイクアップセミナー	雲仙市	12/3	13:30~15:30	10人	女性限定、入会説明会含む
メイクアップセミナー	南島原市	12/16	13:30~15:30	9人	女性限定、入会説明会含む
シルバー人材センター 入会説明会	長崎市	12/2	10:00~11:00	106人	長崎ハローワーク指導官 の講話含む

3. 説明会(高齢者向け)

名 称	開催地	開催日	開催時間	参加者	備 考
退職予定者(人事担当者を含む)説明会	長崎市				長崎県及び長崎市職員の退職者説明会が新型コロナで中止

4. 説明会(企業向け)

名 称	開催地	開催日	開催時間	参加企業	備 考
シルバー人材センター 説明会	長崎市	3/3	10:00~11:00	0社	案内企業 29社、参加企業がなかったため中止

5. 就業体験(高齢者向け)

名 称	開催地	開催日	開催時間	参加者	備 考
公園管理就業体験	長崎市	11/30	10:00~11:00	6人	受入先(長崎市 SC)
公園管理就業体験	佐世保市	11/9	10:00~11:00	7人	受入先(佐世保市 SC)

6. 就業体験(企業向け)

名 称	開催地	開催日	開催時間	参加者	備 考
〇〇就業体験	長崎市				態勢が整わなかったため中止

7. 技能講習

(単位:日間、時間、人)

講習名	開催地	講習期間						講習 日数	講習 時間	受講者	備 考
		10/13	火	～	10/15	木					
介護スタッフ 養成講習	長崎市	10/13	火	～	10/15	木	3	12	12人		
介護スタッフ 養成講習	佐世保市	3/2	火	～	3/9	火	4	16	6人	3/2,3/3,3/9 接遇 マナー3/4	
調理スタッフ 養成講習	長崎市	9/9	水	～	9/15	火	3	12	10人	9/9,9/11,9/15	
調理スタッフ 養成講習	五島市	10/20	火	～	10/23	金	2	8	10人	10/20,10/23	
清掃スタッフ 養成講習	西海市	12/16	水	～	12/18	金	2	8	7人	12/16,12/18 新型コ ロナにより1日短縮	
パソコン講習	佐世保市	8/25	火	～	8/27	木	3	9	12人		
パソコン講習 (春期)	大村市	6/22	月	～	7/3	金	10	20	24人	土、日除く	
パソコン講習 (冬期)	大村市	3/1	月	～	3/12	金	10	20	13人	土、日除く	
接遇講習	島原市	7/1	水	～	7/2	木	2	8	7人		
接遇講習	松浦市	12/10	木	～	12/11	金	2	8	11人		
剪定講習	長崎市	11/10	火	～	11/12	木	3	15	10人		
剪定講習	雲仙町	11/4	水	～	11/6	金	3	15	8人		
剪定講習	長与町	11/24	火	～	11/26	木	3	15	8人	11/24 刈払機取扱 2.5h	
剪定講習	波佐見町	10/27	火	～	10/29	木	3	15	10人		
剪定講習 (春期)	佐世保市	6/9	火	～	6/11	木	3	12.5	10人	降雨により2.5h 短縮	
剪定講習 (秋期)	佐世保市	11/18	水	～	11/20	金	3	15	10人		

IV 総会開催及び要望活動

連合会の事業目的の達成と適正な運営を図るため、総会及び理事会を開催するとともに、要望活動を実施しました。

(総会等の開催状況)

総会・理事会等の開催	実施時期	実施地域	内 容
定 時 総 会	6 月	長 崎 市	連合会会員による総会開催 ・令和元年度決算審議 ほか
理 事 会			連合会理事(14名)、監事(2名)による開催
第1回理事会	6 月	長 崎 市	・令和元年度事業報告・決算審議 ほか
第2回理事会	6 月	長 崎 市	・会長、副会長、専務理事の選定
第3回理事会	9 月	(書面)	・連合会予算における借入限度額の増額 ほか
第4回理事会	12 月	長 崎 市	・派遣事業衛生委員会規程の制定 ほか
第5回理事会	3 月	長 崎 市	・令和3年度事業計画・予算審議 ほか
決 算 監 査	5 月	長 崎 市	監事(2名)による平成元年度収支計算書等の監査

(要望活動の概要)

支 援 要 望 内 容	要 望 先	要 望 者
令和2年8月4日 ・補助金の確保、公共からの事業発注の確保、インボイス制度における安定的な事業運営の措置	1. 長崎県知事 2. 長崎県議会議長 3. 長崎労働局長 4. 自由民主党長崎県連会長 ほか	吉木 会長 西 副会長 松尾 専務理事
令和2年8月4日 ・連合会事務所移転先の確保	長崎県知事	吉木 会長 西 副会長 松尾 専務理事

貸借対照表

令和 3年 3月31日現在

公益社団法人長崎県シルバー人材センター連合会

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金	0	0	0
当座預金No308040	1,000	1,000	0
普通預金	45,278,972	69,353,177	△ 24,074,205
未収金	30,786,699	33,727,714	△ 2,941,015
前払金	680,380	645,440	34,940
流動資産合計	76,747,051	103,727,331	△ 26,980,280
2. 固定資産			
(1) 基本財産			
基本財産合計	0	0	0
(2) 特定資産			
連合会事務所移転費用積立資産	2,200,000	2,200,000	0
特定資産合計	2,200,000	2,200,000	0
(3) その他固定資産			
什器備品	261,626	301,876	△ 40,250
電話加入権	306,915	306,915	0
保証金	110,000	110,000	0
その他固定資産合計	678,541	718,791	△ 40,250
固定資産合計	2,878,541	2,918,791	△ 40,250
資産合計	79,625,592	106,646,122	△ 27,020,530
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	62,384,099	93,465,510	△ 31,081,411
前受金	0	0	0
預り金	797,214	734,944	62,270
仮受金	0	0	0
短期借入金	0	0	0
預り補助金等	0	0	0
流動負債合計	63,181,313	94,200,454	△ 31,019,141
2. 固定負債			
固定負債合計	0	0	0
負債合計	63,181,313	94,200,454	△ 31,019,141
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産	0	0	0
(うち基本財産への充当額)	(0)	(0)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(0)	(0)	(0)
2. 一般正味財産	16,444,279	12,445,668	3,998,611
(うち基本財産への充当額)	(0)	(0)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(2,200,000)	(2,200,000)	(0)
正味財産合計	16,444,279	12,445,668	3,998,611
負債及び正味財産合計	79,625,592	106,646,122	△ 27,020,530

貸借対照表内訳表

令和3年3月31日現在

公益社団法人長崎県シルバー人材センター連合会

(単位：円)

科目	公益目的事業会計	法人会計	内部取引消去	合計
I 資産の部				
1. 流動資産				
現金	0	0		0
当座預金No308040	1,000	0		1,000
普通預金	41,385,854	3,893,118		45,278,972
未収金	30,786,699	0		30,786,699
前払金	619,880	60,500		680,380
連合勘定	179,017,309	0	△ 179,017,309	0
公益目的事業会計勘定	0	6,000,000	△ 6,000,000	0
法人会計勘定	68,262	0	△ 68,262	0
流動資産合計	251,879,004	9,953,618	△ 185,085,571	76,747,051
2. 固定資産				
(1) 基本財産				
基本財産合計	0	0		0
(2) 特定資産				
減価償却引当資産	0	0		0
連合会事務所移転費用積立資産	2,200,000	0		2,200,000
特定資産合計	2,200,000	0		2,200,000
(3) その他固定資産				
什器備品	186,528	75,098		261,626
電話加入権	0	306,915		306,915
保証金	0	110,000		110,000
その他固定資産合計	186,528	492,013		678,541
固定資産合計	2,386,528	492,013		2,878,541
資産合計	254,265,532	10,445,631	△ 185,085,571	79,625,592
II 負債の部				
1. 流動負債				
未払金	62,368,415	15,684		62,384,099
前受金	0	0		0
預り金	797,214	0		797,214
仮受金	0	0		0
短期借入金	0	0		0
公益目的事業会計勘定	0	68,262	△ 68,262	0
法人会計勘定	6,000,000	0	△ 6,000,000	0
拠点勘定	179,017,309	0	△ 179,017,309	0
預り補助金等	0	0		0
流動負債合計	248,182,938	83,946	△ 185,085,571	63,181,313
2. 固定負債				
固定負債合計	0	0		0
負債合計	248,182,938	83,946	△ 185,085,571	63,181,313
III 正味財産の部				
1. 指定正味財産				
(うち基本財産への充当額)	(0)	(0)	()	(0)
(うち特定資産への充当額)	(0)	(0)	()	(0)
2. 一般正味財産				
(うち基本財産への充当額)	(0)	(0)	()	(0)
(うち特定資産への充当額)	(2,200,000)	(0)	()	(2,200,000)
正味財産合計	6,082,594	10,361,685		16,444,279
負債及び正味財産合計	254,265,532	10,445,631	△ 185,085,571	79,625,592

正味財産増減計算書

令和 2年 4月 1日から令和 3年 3月31日まで

公益社団法人長崎県シルバー人材センター連合会

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
労働者派遣事業収益	360,573,326	414,270,102	△ 53,696,776
労働者派遣事業収益	360,573,326	414,270,102	△ 53,696,776
高齢者活躍人材確保育成事業受託収益	39,485,956	37,010,353	2,475,603
高齢者活躍人材確保育成事業受託収益	39,485,956	37,010,353	2,475,603
受取会費	2,569,700	2,579,700	△ 10,000
正会員受取会費	2,569,700	2,579,700	△ 10,000
受取補助金等	16,271,926	16,090,000	181,926
受取国庫補助金	8,045,000	8,045,000	0
受取(県)補助金	8,045,000	8,045,000	0
受取国庫助成金等	181,926	0	181,926
受取支援金	435,000	444,000	△ 9,000
受取全シ協支援金	435,000	444,000	△ 9,000
特定資産運用益	15	12	3
特定資産受取利息	15	12	3
雑収益	79,855	487	79,368
受取利息	463	487	△ 24
雑収益	79,392	0	79,392
他会計からの繰入金収益	0	0	0
経常収益計	419,415,778	470,394,654	△ 50,978,876
(2) 経常費用			
事業費	413,647,844	466,180,514	△ 52,532,670
支払会員賃金	282,995,050	317,198,706	△ 34,203,656
支払会員交通費	0	7,133,400	△ 7,133,400
支払会員法定福利費	1,386,399	1,229,407	156,992
役員報酬	51,000	96,000	△ 45,000
給料手当	23,087,121	11,248,562	11,838,559
臨時雇賃金	3,069,784	1,478,175	1,591,609
法定福利費	3,716,308	3,631,131	85,177
退職給付費用	275,392	0	275,392
福利厚生費	93,670	61,526	32,144
会議費	31,147	32,745	△ 1,598
役員等旅費交通費	58,620	123,888	△ 65,268
旅費交通費	744,410	1,681,910	△ 937,500
通信運搬費	1,166,608	575,650	590,958
減価償却費	28,750	28,750	0
什器備品費	49,423	69,289	△ 19,866
消耗品費	941,586	768,710	172,876
修繕費	37,290	0	37,290
印刷製本費	504,548	399,196	105,352
光熱水料費	468,412	483,098	△ 14,686
賃借料	5,214,572	5,165,674	48,898
保険料	609,755	527,085	82,670
諸謝金	680,405	10,954,399	△ 10,273,994
租税公課	29,319,000	29,989,200	△ 670,200
支払負担金	0	69,000	△ 69,000
委託費	20,864,114	20,547,323	316,791
活動拠点委託費	38,016,399	52,452,351	△ 14,435,952
教材費	106,702	98,951	7,751
研修費	5,940	0	5,940
支払手教材	125,439	136,388	△ 10,949
貸倒引当金繰入額	0	0	0
貸倒損失	0	0	0
雑費	0	0	0

正味財産増減計算書

令和 2年 4月 1日から令和 3年 3月31日まで

公益社団法人長崎県シルバー人材センター連合会

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
管理費	1,769,323	1,741,115	28,208
役員報酬	229,000	284,000	△ 55,000
給料手当	431,223	371,918	59,305
臨時雇賃金	50,760	0	50,760
法定福利費	73,397	92,122	△ 18,725
退職給付費用	6,218	0	6,218
福利厚生費	0	0	0
会議費	48,581	15,353	33,228
役員等旅費交通費	201,680	270,402	△ 68,722
旅費交通費	20,900	53,630	△ 32,730
通信運搬費	33,457	18,542	14,915
減価償却費	11,500	11,500	0
什器備品費	0	0	0
消耗品費	37,298	29,209	8,089
修繕費	0	0	0
印刷製本費	0	0	0
光熱水料費	5,209	5,869	△ 660
賃借料	209,860	214,937	△ 5,077
保険料	60,500	0	60,500
諸謝金	0	0	0
租税公課	1,800	3,000	△ 1,200
支払負担金	115,000	115,000	0
委託費	215,450	184,775	30,675
支払手数料	9,140	7,598	1,542
教材費	0	0	0
雑費	8,350	63,260	△ 54,910
経常費用計	415,417,167	467,921,629	△ 52,504,462
評価損益等調整前当期経常増減額	3,998,611	2,473,025	1,525,586
基本財産評価損益等	0	0	0
特定資産評価損益等	0	0	0
投資有価証券評価損益等	0	0	0
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	3,998,611	2,473,025	1,525,586
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
受取損害賠償金	0	0	0
受取損害賠償金	0	0	0
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
損害賠償費	0	0	0
損害賠償費	0	0	0
委託費	0	0	0
特別損失	0	0	0
過年度損益修正損	0	0	0
過年度損益修正損	0	0	0
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	3,998,611	2,473,025	1,525,586
一般正味財産期首残高	12,445,668	9,972,643	2,473,025
一般正味財産期末残高	16,444,279	12,445,668	3,998,611
II 指定正味財産増減の部			
(1) 収益			
収益計	0	0	0
(2) 費用			
費用計	0	0	0
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
III 正味財産期末残高	16,444,279	12,445,668	3,998,611

正味財産増減計算書内訳表

令和 2年 4月 1日から令和 3年 3月31日まで

公益社団法人長崎県シルバー人材センター連合会

(単位：円)

科目	公益目的事業会計				計	法人会計	合計
	シルバー人材センター事業		小計	高齢者活躍人材確保育成事業			
	就業機会確保事業	シルバー派遣事業					
I 一般正味財産増減の部							
1. 経常増減の部							
(1) 経常収益							
労働者派遣事業収益	0	360,573,326	360,573,326	0	360,573,326	0	360,573,326
労働者派遣事業収益	0	360,573,326	360,573,326	0	360,573,326	0	360,573,326
高齢者活躍人材確保育成事業受託収益	0	0	0	39,485,956	39,485,956	0	39,485,956
高齢者活躍人材確保育成事業受託収益	0	0	0	39,485,956	39,485,956	0	39,485,956
受取会費	0	0	0	0	0	2,569,700	2,569,700
正会員受取会費	0	0	0	0	0	2,569,700	2,569,700
受取補助金等	16,090,000	181,926	16,271,926	0	16,271,926	0	16,271,926
受取国庫補助金	8,045,000	0	8,045,000	0	8,045,000	0	8,045,000
受取〔県〕補助金	8,045,000	0	8,045,000	0	8,045,000	0	8,045,000
受取国庫助成金等	0	181,926	181,926	0	181,926	0	181,926
受取支援金	435,000	0	435,000	0	435,000	0	435,000
受取金シゴ支援助金	435,000	0	435,000	0	435,000	0	435,000
特定資産運用益	0	15	15	0	15	0	15
特定資産受取利息	0	15	15	0	15	0	15
雑収益	19	29,797	29,816	0	29,816	50,039	79,855
受取利息	19	405	424	0	424	39	463
雑収益	0	29,392	29,392	0	29,392	50,000	79,392
他会計からの繰入金収益	0	0	0	0	0	0	0
経常収益計	16,525,019	360,785,064	377,310,083	39,485,956	416,796,039	2,619,739	419,415,778
(2) 経常費用							
事業費	16,976,735	357,185,153	374,161,888	39,485,956	413,647,844	0	413,647,844
支払会員賃金	0	282,995,050	282,995,050	0	282,995,050	0	282,995,050
支払会員法定福利費	0	1,386,399	1,386,399	0	1,386,399	0	1,386,399
役員報酬	51,000	0	51,000	0	51,000	0	51,000
給料手当	9,740,193	2,771,724	12,511,917	10,578,204	23,087,121	0	23,087,121
臨時雇賃金	692,303	0	692,303	2,377,481	3,069,784	0	3,069,784
法定福利費	1,503,432	314,709	1,818,141	1,898,167	3,716,308	0	3,716,308
退職給付費用	111,256	21,712	132,968	142,424	275,392	0	275,392
福利厚生費	18,800	45,710	64,510	29,160	93,670	0	93,670
会議費	8,055	14,495	22,550	8,597	31,147	0	31,147
役員等旅費交通費	58,620	0	58,620	0	58,620	0	58,620
旅費交通費	153,550	368,040	521,590	222,820	744,410	0	744,410
通信運搬費	168,656	635,443	804,099	362,509	1,166,608	0	1,166,608
減価償却費	28,750	0	28,750	0	28,750	0	28,750
什器備品費	49,423	0	49,423	0	49,423	0	49,423
消耗品費	467,055	139,263	606,318	335,268	941,586	0	941,586
修繕費	0	0	0	37,290	37,290	0	37,290
印刷製本費	237,798	209,000	446,798	57,750	504,548	0	504,548
光熱水料費	191,568	71,766	263,334	205,078	468,412	0	468,412
賃借料	2,017,572	1,580,586	3,598,158	1,616,414	5,214,572	0	5,214,572
保険料	0	584,940	584,940	24,815	609,755	0	609,755
諸謝金	22,000	0	22,000	658,405	680,405	0	680,405
租税公課	0	27,881,429	27,881,429	1,437,571	29,319,000	0	29,319,000
支払負担金	0	0	0	0	0	0	0
委託費	1,426,216	98,440	1,524,656	19,339,458	20,864,114	0	20,864,114
活動拠点委託費	0	38,016,399	38,016,399	0	38,016,399	0	38,016,399
教材費	0	0	0	106,702	106,702	0	106,702
研修費	0	5,940	5,940	0	5,940	0	5,940
支払手数料	30,488	44,108	74,596	50,843	125,439	0	125,439
貸倒引当金繰入額	0	0	0	0	0	0	0
貸倒損失	0	0	0	0	0	0	0
雑費	0	0	0	0	0	0	0

正味財産増減計算書内訳表

令和 2年 4月 1日から令和 3年 3月31日まで

公益社団法人長崎県シルバー人材センター連合会

(単位：円)

科目	公益目的事業会計				計	法人会計	合計
	就業機会確保事業	シルバー派遣事業	小計	高齢者活躍人材確保育成事業			
管理費	0	0	0	0	0	1,769,323	1,769,323
役員報酬	0	0	0	0	0	229,000	229,000
給料手当	0	0	0	0	0	431,223	431,223
臨時雇賃金	0	0	0	0	0	50,760	50,760
法定福利費	0	0	0	0	0	73,397	73,397
退職給付費用	0	0	0	0	0	6,218	6,218
福利厚生費	0	0	0	0	0	0	0
会議費	0	0	0	0	0	48,581	48,581
役員等旅費交通費	0	0	0	0	0	201,680	201,680
旅費交通費	0	0	0	0	0	20,900	20,900
通信運搬費	0	0	0	0	0	33,457	33,457
減価償却費	0	0	0	0	0	11,500	11,500
什器備品費	0	0	0	0	0	0	0
消耗品費	0	0	0	0	0	37,298	37,298
修繕費	0	0	0	0	0	0	0
印刷製本費	0	0	0	0	0	0	0
光熱水料費	0	0	0	0	0	5,209	5,209
賃借料	0	0	0	0	0	209,860	209,860
保険料	0	0	0	0	0	60,500	60,500
誌謝金	0	0	0	0	0	0	0
租税公課	0	0	0	0	0	1,800	1,800
支払負担金	0	0	0	0	0	115,000	115,000
委託費	0	0	0	0	0	215,450	215,450
支払手数料	0	0	0	0	0	9,140	9,140
敷材費	0	0	0	0	0	0	0
雑費	0	0	0	0	0	8,350	8,350
経常費用計	16,976,735	357,185,153	374,161,888	39,485,956	413,647,844	1,769,323	415,417,167
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 451,716	3,599,911	3,148,195	0	3,148,195	850,416	3,998,611
基本財産評価損益等	0	0	0	0	0	0	0
特定資産評価損益等	0	0	0	0	0	0	0
投資有価証券評価損益等	0	0	0	0	0	0	0
評価損益等計	0	0	0	0	0	0	0
当期経常増減額	△ 451,716	3,599,911	3,148,195	0	3,148,195	850,416	3,998,611
2. 経常外増減の部							
(1) 経常外収益							
受取損害賠償金	0	0	0	0	0	0	0
受取損害賠償金	0	0	0	0	0	0	0
経常外収益計	0	0	0	0	0	0	0
(2) 経常外費用							
損害賠償費	0	0	0	0	0	0	0
損害賠償費	0	0	0	0	0	0	0
委託費	0	0	0	0	0	0	0
特別損失	0	0	0	0	0	0	0
過年度損益修正損	0	0	0	0	0	0	0
過年度損益修正損	0	0	0	0	0	0	0
経常外費用計	0	0	0	0	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0	0	0	0	0
他会計振替前当期一般正味財産増減額	△ 451,716	3,599,911	3,148,195	0	3,148,195	850,416	3,998,611
他会計振替額	0	0	0	0	0	0	0
当期一般正味財産増減額	△ 451,716	3,599,911	3,148,195	0	3,148,195	850,416	3,998,611
一般正味財産期首残高						2,934,399	9,511,269
一般正味財産期末残高						6,082,594	10,361,685
II 指定正味財産増減の部							
(1) 収益							
収益計	0	0	0	0	0	0	0
(2) 費用							
費用計	0	0	0	0	0	0	0
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0	0	0	0
指定正味財産期首残高						0	0
指定正味財産期末残高						0	0
III 正味財産期末残高						6,082,594	10,361,685

財務諸表に対する注記

1. 重要な会計方針

(1) 固定資産の減価償却の方法

減価償却資産について、定額法により直接減価償却を実施している。

(2) リース取引の処理方法

リース物件の所有者が借主に移転すると認められるもの以外のファイナンス・リース取引については、通常の賃貸借取引に係る方法に準じた会計処理によっている。

(3) 消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は税込み方式によっている。

2. 特定資産の増減額及びその残高

特定資産の増減額及びその残高は次のとおりである。

(単位：円)

科 目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
連合会事務所移 転費用積立資産	2,200,000	0	0	2,200,000

3. 特定資産の財源等の内訳

特定資産の財源等の内訳は次のとおりである。

(単位：円)

科 目	当期末残高	(うち指定正味財 産からの充当額)	(うち一般正味財 産からの充当額)	(うち負債に対応 する額)
連合会事務所移 転費用積立資産	2,200,000	—	(2,200,000)	—

4. 固定資産の取得価格、減価償却累計額及び当期末残高

固定資産の取得価格、減価償却累計額及び当期末残高は次のとおりである。

(単位：円)

科 目	取得価格	減価償却累計額	当期末残高
什器備品	1,102,500	840,874	261,626

5. 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減及び残高

補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は次のとおりである。

(単位：円)

補助金等の名称	交付者	前期末 残 高	当期増加額	当期減少額	当期末 残 高	貸借対照 表上の記 載区分
補助金						
1) 運営費補助金	国	0	8,045,000	8,045,000	0	—
2) 運営費補助金	県	0	8,045,000	8,045,000	0	—
3) 緊急雇用安定 助成金	国	0	181,926	181,926	0	—
4) 支援金						
全シ協支援金	全シ協	0	435,000	435,000	0	—
九シ協支援金	九シ協	0	50,000	50,000	0	—
合 計		0	16,756,926	16,756,926	0	

6. 他会計振替額について 該当なし

附属明細書

1. 特定資産の明細

(単位：円)

区 分	資産の種類	期首帳簿価額	当期増加額	当期減少額	期末帳簿価額
固定資産	特定資産	2,200,000	0	0	2,200,000

2. 引当金の明細

(単位：円)

科 目	期首残高	当期増加額	当期減少額		期末残高
			目的使用	その他	

財産目録

令和3年3月31日現在

公益社団法人 長崎県シルバー人材センター連合会

(単位:円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額		
(流動資産)						
預金	当座預金	十八親和銀行 長崎市役所支店	運転資金として	1,000		
		普通預金				
		十八親和銀行 北支店	派遣事業運転資金として	36,926,473		
		十八親和銀行 長崎市役所支店	源泉所得税等預金として	739,239		
		十八親和銀行 北支店	就業機会確保事業・法人会計運転資金として	4,650,799		
	未収金	十八親和銀行 北支店		高齢者活躍人材確保育成事業運転資金として	2,962,461	
				[現金預金計]	45,279,972	
			派遣事業収益	3月分等派遣事業収益	30,722,463	
			派遣事業	緊急雇用安定助成金	59,476	
			(株)全福サービス	育成事業団体損害保険精算	4,760	
	[未収金計]	30,786,699				
前払金	(株)全福サービス		派遣事業賠償責任・派遣元事業主賠償責任保険料	619,880		
			社団法人D&O(役員賠償責任)・個人情報漏えい保険料	60,500		
			[前払金計]	680,380		
流動資産合計				76,747,051		
(固定資産)						
特定資産	連合会事務所移転費用積立資産	十八親和銀行 北支店	公益目的事業財産	2,200,000		
			[特定資産計]	2,200,000		
その他固定資産	什器備品	シュレッダー(裁断機)1台	公益目的事業財産	1		
		移動書庫1式	公益目的事業財産	186,527		
		移動書庫1式	法人会計財産	75,098		
		[什器備品計]	261,826			
電話加入権保証金	高速度道路使用ETCカード* 利用加入保証金		法人会計財産	306,915		
			法人会計財産	110,000		
			[その他固定資産計]	678,541		
固定資産合計				2,878,541		
資産合計				79,625,592		
(流動負債)						
未払金	派遣会員賃金 返還金 経費 職員 長崎税務署 職員 経費		3月分派遣会員賃金等	24,148,528		
			高齢者活躍人材確保育成事業受託料、預金利息の返還金	1,514,163		
			派遣事業拠点委託費(手数料)	27,987,007		
			3月分社会保険料等	266,916		
			消費税及び地方消費税(確定)	6,671,100		
			3月分職員時間外手当、臨時職員賃金	177,770		
			公益目的事業・法人会計の支払費用	1,618,615		
			[未払金計]	62,384,099		
		預り金	職員・派遣会員		社会保険料・雇用保険料他	797,214
					[預り金計]	797,214
流動負債合計				63,181,313		
負債合計				63,181,313		
正味財産				16,444,279		