

令和6年度 事業報告

令和6年度は、コロナ禍からの社会経済活動の正常化が進み、人や物の移動も相当程度回復しましたが、シルバー事業においては、会員数や契約件数等の減少が続いています。また、就業中・就業途上での事故については、会員の高齢化や温暖化の気象変動などもあり、けがや熱中症などの傷害事故は、依然として一定数の発生が 있습니다。

以下、令和6年度の実施事業の概要について報告します。

事業費に関しては、国・県補助金の合計額は、対前年度比1.5%増の16,090千円となり、一昨年度と同額になりました。また、国からの受託事業である高齢者活躍人材確保育成事業（以下「育成事業」という）費は、対前年度比8.4%増の26,104千円となり、2年連続での増額となりました。一方、派遣事業では、当初予算の契約見込み金額に対して収益が伸びず、対前年度比0.5%減となりましたが、請負・委任事業と合算した県全体のシルバー事業の契約金額は、対前年度比1.4%増の2,647百万円となりました。令和6年度は、これらの収支状況を踏まえ、予算の適正執行や経費節減に努めながら事業に取り組みました。

事業実績の総括は、2ページ以降の表1から表3のとおりです。

会員数に関しては、対前年度比1.4%減の5,108人となり、コロナ禍の令和2年度以降、減少が続いています。また、新規会員の確保と就業機会の拡大を目的とする育成事業に関しては、目標新規会員数218人に対し、実績は248人（目標達成率113.8%）となり、目標を達成しました。

契約金額に関しては、派遣事業では、対前年度比0.5%減の319百万円でしたが、請負・委任事業では、対前年度比1.7%増の2,328百万円となりました。

安全・適正就業対策事業に関しては、安全・適正就業対策推進委員会が中心となり、「安全・適正就業対策推進基本計画」及び「安全就業の徹底に向けた事故再発防止対策」に沿って、研修会の開催、安全就業巡回調査や適正就業ガイドラインによる業務の点検、助言を行う現地巡回調査などを実施しました。

派遣事業に関しては、例月の事務処理の適正な執行をはじめ、派遣元として各実施事業所であるセンターでの衛生管理者の養成、衛生委員会の開催支援、各種法令理解のための担当者会議の開催などを行いました。

このほか、夏季には、国や県の関係機関に対し、シルバー事業への支援の要望活動を行うとともに、10月第3土曜日の「シルバーの日」に併せ、広報誌へ広告を掲載し、シルバー人材センターのPRを行うなど普及啓発に努めました。

また、全国シルバー人材センター事業協会（以下「全シ協」という）や九州ブロックシルバー人材センター連絡協議会（以下「九シ協」という）の会議、研修

等へ参加し、情報の収集や関係機関との連携を進めたほか、フリーランス法の施行に伴う契約方法の見直しや外部役員の導入など新たな公益法人制度の対応等について、研修会の開催や関連情報を収集して、各センターと情報共有を行いました。

表1 《県全体の過去5か年間の推移》 (R7.3.31現在)

項目		年度				
		R2年度	R3年度	R4年度	R5年度	R6年度
会員数	実数(人)	5,683	5,557	5,383	5,179	5,108
	増減率(%)	▲3.3%	▲2.2%	▲3.1%	▲3.8%	▲1.4%
就業率	請負等(%)	81.1%	80.1%	81.3%	82.4%	83.2%
	増減(ポイント)	▲1.3	▲1.0	1.2	1.1	0.8
	派遣(%)	62.1%	61.3%	60.1%	76.5%	77.1%
	増減(ポイント)	▲1.1	▲0.8	▲1.2	16.4	0.6
契約金額	計(百万円)	2,606	2,582	2,580	2,610	2,647
	増減率(%)	▲5.2%	▲0.9%	▲0.1%	1.2%	1.4%
	請負等(百万円)	2,245	2,214	2,239	2,289	2,328
	増減率(%)	▲3.9%	▲1.4%	1.1%	2.2%	1.7%
	派遣(百万円)	361	368	341	321	319
	増減率(%)	▲12.8%	2.0%	▲7.3%	▲5.8%	▲0.5%

表2 《連合会の中期事業計画の進捗状況》

令和6年度 目標数値と実績との比較 (R7.3.31現在)

項目	年度等	平成29年度	令和6年度	令和6年度	達成率(%)
		基準年度①	目標数値②	実績③	
会員数	(人)	5,897	8,220	5,108	62.1
女性会員比率	(%)	32.1	38.0	31.5	82.9
粗入会率	(%)	1.2	1.7	1.0	58.8
就業率<請負・委任>	(%)	81.9	81.9	83.2	101.6
就業率<派遣>	(%)	71.1	80.0	77.1	96.4
就業延人員<請負・委任>	(千人日)	460	460	390	84.8
就業延人員<派遣>	(千人日)	62	102	49	48.0
契約金額 <請負・委任>	(百万円)	2,267	2,267	2,328	102.7
契約金額 <派遣>	(百万円)	342	542	319	58.9

表3 《連合会の中期事業計画における拠点別会員数の
目標数値と実績との比較》 (R7.3.31 現在)

(単位：人)

年度等 センター名	平成29年度 基準年度 ①	令和6年度 目標数値 (中期計画) ②	令和6年度 実績 ③	中期計画 達成率(%) ③/②
長崎市	936	1,310	664	50.7
佐世保市	1,016	1,424	770	54.1
島原市	293	408	227	55.6
諫早市	499	698	409	58.6
大村市	702	982	726	73.9
平戸市	254	353	213	60.3
松浦市	233	323	180	55.7
杵岐市	251	350	170	48.6
五島市	179	247	184	74.5
西海市	322	449	319	71.0
雲仙市	164	226	182	80.5
南島原市	325	453	313	69.1
長与・時津	369	514	398	77.4
波佐見町	132	181	105	58.0
対馬市	62	83	99	119.3
川棚町	79	108	51	47.2
新上五島町	81	111	98	88.3
計	5,897	8,220	5,108	62.1

個別実施事業

I 就業機会確保事業

1. 安全・適正就業対策推進事業

各センターにおける会員の安全・適正就業の確保を図るため、次のとおり取り組みました。

(1) 安全・適正就業対策推進委員会の開催

①各センターにおける会員の安全・適正就業の確保に関する事項を検討し、その対策等を推進するため、次のとおり委員会を開催しました。

開催日	主な議題等	検討（審議）結果
R6. 5. 17 (ホテル セントヒ ル長崎)	(1) 令和6年度安全・適正 就業の取組について ①安全・適正就業役職員研 修会の開催 ②安全・適正就業強化月間 (7月)における取組 ③安全パトロール及び適正 就業・指導事業の現地調 査 ④「安全・適正就業対策推進 基本計画」の推進 ・ヒヤリ・ハット体験事例 の活用推進 ⑤その他 ・令和5年度県内の事故 発生状況(年度統計か ら) (2) 意見交換	(1) 令和6年度安全・適正就業 の取組について ①令和6年11月に開催(長崎労 働局職員等による講義 他) ②各センターの強化月間におけ る取組と状況の集約を決定 ③安全パトロール及び適正就 業・指導事業の現地調査の実 施計画を決定 ④「安全・適正就業対策推進基 本計画」の推進 ・体験事例の抽出と活用を決 定 ⑤その他 ・シルバー事業での事故がな かなか減少しない。安全就 業のさらなる注意喚起が必 要

委員会の委員(委員長:藤原理事、副委員長:西原理事、委員:6SCの事務局長及び連合会の事務局長・次長 計10名)

②「安全・適正就業対策推進基本計画」及び「安全就業の徹底に向けた事故再発防止対策【9項目】」の推進

基本計画及び事故再発防止対策【9項目】に沿った安全・適正就業に取り組みました。

(2)安全・適正就業役職員研修会の開催

シルバー事業の安全・適正就業の確保を図るため、センターの役職員を対象に次の研修会を実施しました。

開催日	研修内容	講師等
R6. 11. 21 (ホテルセントヒル長崎)	①演題：「シルバー人材センターの適正就業について」 ②演題：「ヒヤリ・ハット体験事例とその予防策等について」	①長崎労働局 職業対策課 課長補佐 需給調整事業室 需給調整指導官 ②連合会事務局次長

(3)安全パトロール及び適正就業・指導事業の現地調査の実施

次のとおり、現地での安全パトロールや適正就業・指導の現地調査を行い、安全・適正就業に努めました。

(安全パトロールの実施)

活動拠点名	巡回調査日
1 島原市SC	R6. 10. 17
2 松浦市SC	R6. 8. 1
3 壱岐市SC	R6. 9. 11
4 五島市SC	R6. 7. 25
5 雲仙市SC	R6. 9. 25

活動拠点名	巡回調査日
6 南島原市SC	R6. 10. 9
7 長与・時津SC	R6. 9. 20
8 対馬市SC	R6. 9. 4
計	8カ所

(適正就業・指導事業の現地調査の実施)

活動拠点名		巡回調査日	活動拠点名		巡回調査日
1	佐世保市SC	R6. 11. 6	5	雲仙市SC	R6. 9. 26
2	大村市SC	R6. 10. 8	6	対馬市SC	R6. 9. 4
3	平戸市SC	R6. 10. 23	計		6カ所
4	壱岐市SC	R6. 9. 11			

2. 普及啓発事業

会員及び就業機会の拡大を図るため、広報活動を行うとともにシルバー事業の意義・理念・運営等を広く県民や事業団体等に正しく理解していただくよう、次のとおり取り組みました。

(1) 普及啓発事業の取組

連合会ホームページやインスタグラム、新聞、県の広報媒体、マスメディアへの情報提供等を通じて情報発信に努めました。

特に、10月の「普及啓発月間」におけるボランティア活動を中心とした新聞での報道など、タイミングを重視した情報提供に努めました。

(2) 業務推進事務局長会議の開催

県内センターの事務局長が一堂に会し、会員増加や就業開拓等の諸課題について情報交換、検討・協議を行い、シルバー事業の推進強化に努めました。

なお、対馬市センター、川棚町社協及び新上五島町センターにも当会議への参加要請をしました。

開催日	会議概要
令和6年6月13日	<p>①令和6年度第1回都道府県連合事務局長会議の報告等 [令和6年度の重点業務、会員拡大の取組、安全就業の徹底、連合会の次期中期事業計画策定の進め方について、契約方法の見直し 他]</p> <p>②意見交換</p>

開催日	会議概要
令和6年10月21日	①令和6年度第2回都道府県連合事務局長会議報告等 [会員拡大の状況、安全就業の徹底、契約方法の見直し、厚生労働省の7年度概算要求予算 他] ②意見交換
令和7年2月5日 (降雪により中止)	《予定していた会議内容》 ①令和6年度第3回都道府県連合事務局長会議報告等 [会員拡大の状況、安全就業の徹底、厚生労働省の6年度補正予算・7年度当初予算案、7年度全シ協研修等計画、新たな仲間づくり計画 他]

3. 就業開拓・交流研修事業

会員拡大や就業開拓などシルバー事業の拡大強化に向け、関連情報の収集や交換、役職員のスキルアップを図るための会議等を次のとおり開催しました。また、全シ協等が主催する会議・研修会に参加しました。

1 連合会主催の研修会等			
事業項目	実施時期	実施地域	内容
業務推進事務局長会議 (再掲)	6月	長崎市	①シルバー事業の予算・計画等の報告及び協議 ②適切な事業運営に係る諸問題の検討・協議 他
	10月		
	2月(中止)		
役職員研修会	6月	長崎市	○演題:「フリーランス法の施行と契約方法の見直しについて」 (講師:全シ協・業務部長)

事業項目	実施時期	実施地域	内容
シルバー派遣事業 担当者会議	9月	長崎市	①演題:「労働法規を巡る現状 について」 (講師:労働衛生コンサルタント・社会保険労務士) ※質疑応答を含む。 ②演題:「コラボ80+の機能 について」 (講師:NR I社会情報システ ム(株)職員) ※質疑応答を含む。
安全・適正就業役職 員研修会 (再掲)	11月	長崎市	①演題:「シルバー人材センタ ーの適正就業について」 (講師:長崎労働局職員) ②演題:「ヒヤリ・ハット体験 事例とその予防策等につい て」 (講師:連合会事務局次長)
福祉・家事援助サー ビス事業担当者会 議(研修会) (降雪により中止)	2月	長崎市	《予定していた研修内容》 ①演題:「(公社)広島市シルバ ー人材センターの福祉・家 事援助サービス事業の取組 状況について」 (講師:広島市SC職員) ②グループ討議・意見交換

2 全シ協主催の研修会等			
事業項目	実施時期	実施地域	内容
定時総会	6月	東京都	○全シ協定時総会

事業項目	実施時期	実施地域	内容
都道府県連合事務局長会議 (再掲)	5月	オンライン (5月)	①事業予算・計画の説明、協議 (厚生労働省)
	10月	東京都	②適切な事業運営の推進 (全シ協)
	1月		③契約方式の見直しなど諸問題の検討・協議 他
シルバー事業情報交換会議	8月	オンライン	①講義:「フリーランス新法への対応について」 (講師:全シ協・業務部長)
	11月		②講義:「新たな契約方法への移行について」 (講師:全シ協・業務部長) ③講義:「新たな契約方法に移行した場合の会計仕訳等について」 (講師:衣目公認会計士・税理士事務所職員)
会員拡大・就業開拓担当者会議	8月	オンライン	①講義:「会員拡大と就業開拓」 (講師:全シ協・業務部長) ②事例発表(2SC) (福井市SC、出雲市SC)
職業紹介責任者講習	10月	福岡県	○関連法令、留意点 他
派遣元責任者講習	11月	福岡県	○関係法令、留意点 他
シルボンヌ全国大会 2024 IN 埼玉	11月	埼玉県	○シルボンヌ活動の紹介、作品展示・販売、ファッションショー 他

事業項目	実施時期	実施地域	内 容
安全就業指導員会議	1 月	東京都 (オンライン 視聴 2 月)	①基調講演:「安全な剪定作業 について」 (講師:労働安全コンサルタント) ②事例発表(2SC) (養父市SC、石川県SC連合会)
都道府県連合会長 会議	2 月	東京都	○会議(令和 7 年度予算の概 要、新たな仲間づくり計画 他) (厚生労働省、全シ協)

3 全シ協主催の研修会等			
事業項目	実施時期	実施地域	内 容
各県連合(会)事務 局長(連絡)会議	4 月	オンライン (4 月)	○各県連合(会)情報交換会
	11 月	福岡県	
第 1 回理事会	6 月	福岡県	○定期総会議案等の審議
定期総会・役員研修 会	7 月	沖縄県	①定期総会(令和 5 年度事業 報告 他) ②役員研修会(講演:「シルバ ー人材センター事業の現状 と今後について」 他) (講師:全シ協・事務局長 他)
職員研修会	11 月	熊本県	①講演:「契約方法の見直しに 係る留意点について」 (講師:全シ協・業務部長) 「シルバー人材センターに おける危機管理及び BCP (業務継続計画)の取り組 みについて」 (講師:アウル・マネジメント・ オフィス代表) ②事例発表(2SC) (熊本市 SC、八代市 SC)

事業項目	実施時期	実施地域	内容
各県連合(会)会長 会議(研修会)	12月	福岡県	①会議(令和7年度事業計画 及び収支予算(素案)他) ②研修会(講演:「シルバー人 材センター事業の喫緊の課 題と今後の対応について」 (講師:全シ協・専務理事)) ③各県連合(会)情報交換

4. 調査研究事業

シルバー事業を取り巻く環境変化を的確に捉えるため、次の調査研究を行い各センターに情報発信することで、円滑な事業推進等が図られるように努めました。

- (1) フリーランス法の施行と契約方法の見直しについて、全シ協の業務部長を講師として、フリーランス法の基本事項並びに同法の施行に伴うシルバー事業の新たな契約方法の見直し時期と内容に関する研修会を実施し、講義と質疑応答を行いました。
- (2) シルバー派遣事業担当者を対象に、労働法規を巡る現状について、労働衛生コンサルタント・社会保険労務士を講師として、雇用保険等公的保険制度や雇用通知書などの基本事項に関する講演と質疑応答を行うとともに、派遣事業のシステム操作を正確に行ってもらうため、NRI社会情報システム(株)職員を講師として、派遣システム(コラボ80+)の就業一括登録機能などの便利機能の操作方法等について講演と質疑応答を行いました。

5. センター設置等促進事業

県下全域におけるシルバー事業の展開を図るため、センター未設置町(小値賀町)や連合会未加入団体(東彼杵町、佐々町)に対し、事業概要の配布等によりシルバー事業の周知・広報を行い、センター設置への意識づけに努めました。

また、シルバー事業の法人化に至っていない川棚町や新上五島町のセンターに対しては、業務推進事務局長会議への参加を要請するとともに、欠席の場合は、資料を送付するなど情報の共有に努めました。

6. センター指導事業(適正就業・指導事業)

6 センター（佐世保市、大村市、平戸市、壱岐市、雲仙市、対馬市の各センター）に対し、会員拡大、就業開拓、意識啓発、安全就業、適正就業の確保等の取組について現地調査を実施し、シルバー事業の適切な運営、業務拡大等の指導・助言を行いました。

7. 福祉・家事援助サービス事業

「介護予防・日常生活支援総合事業」の拡大・支援に向け、令和7年2月に、各センターの役職員を対象に、先進地の現状と課題、取組事例を学ぶ研修会の開催を予定しておりましたが、降雪のため開催を中止しました。

事業項目	開催日	実施地域	内容
福祉・家事援助サービス事業担当者会議 (研修会) (降雪により中止) (再掲)	R7. 2. 6	長崎市	《予定していた研修内容》 ①演題：「(公社) 広島市シルバー人材センターの福祉・家事援助サービス事業の取組状況について」 (講師：広島市SC職員) ②グループ討議・意見交換

8. 有料職業紹介事業

臨時的かつ短期的または軽易な業務への就業を希望する高齢者に、有料職業紹介事業を行いました。

(1) 実施事業所

佐世保市、島原市、諫早市、大村市、平戸市、松浦市、五島市、西海市、雲仙市、南島原市、波佐見町及び連合会 (計) 12 事業所

(2) 実施状況

実績なし

Ⅱ シルバー派遣事業

高齢法改正による業務拡大等派遣事業の環境変化を見据え、情報提供とその対応方策に努めるとともに、労働者派遣事業の適切な推進に取り組みました。

【令和6年度事業報告の表1《過去5年間の推移》(R7.3.31現在)を参照】

(1) シルバー派遣実施事業所

届出受理日	実施事業所名称	
H21.2.25	①長崎市事務所 ③諫早市事務所 ⑤西海市事務所	②佐世保市事務所 ④大村市事務所 ⑥長与・時津事務所
H21.8.17	⑦南島原市事務所	⑧波佐見町事務所
H22.4.1	⑨島原市事務所	
H22.11.8	⑩平戸市事務所	
H23.8.31	⑪壱岐市事務所	
H24.10.17	⑫雲仙市事務所	
H25.12.12	⑬松浦市事務所	
H26.1.30	⑭五島市事務所	
H26.12.17	⑮連合会	

(2) シルバー派遣事業運営委員会及び担当者会議の開催

派遣事業運営に係る次の課題等の検討・協議のため、運営委員会及び担当者会議を開催しました。

- 派遣事業実績、活動拠点委託費、教育訓練の実施状況、衛生管理者養成結果・養成計画等について

シルバー派遣事業運営委員会開催状況(全3回)

開催年月日・場所	議 題 等
令和6年6月13日 長崎市	<ul style="list-style-type: none"> ・令和5年度派遣事業実績 ・令和5年度教育訓練の実施状況 ・令和6年度衛生管理者養成計画
令和6年10月21日 長崎市	<ul style="list-style-type: none"> ・令和6年度派遣事業実績(4月～9月) ・令和6年度活動拠点委託費(4月～6月) ・令和6年度教育訓練の実施状況(4月～9月) ・派遣事業拡大に向けた取組(福岡県調査結果) ・労働条件明示ルール変更に対する対応(九州各県(福岡県を除く)調査結果)
令和7年2月5日 (降雪により中止)	<p>《予定していた会議内容》</p> <ul style="list-style-type: none"> ・令和6年度派遣事業実績(4月～12月) ・令和6年度活動拠点委託費(4月～9月) ・令和6年度教育訓練の実施状況(4月～12月) ・全シ協特別指導結果

シルバー派遣事業担当者会議開催状況(1回:再掲)

開催年月日・場所	演 題 等
令和6年9月25日 長崎市	<ul style="list-style-type: none"> ・「労働法規を巡る現状について」 (講師:労働衛生コンサルタント・社会保険労務士) ※ 質疑応答を含む。 ・「コラボ80+の機能について」 (講師:NR I社会情報システム(株)職員) ※ 質疑応答を含む。

(3) 派遣業務拡大の取組

令和6年度の業務拡大については、4事業所3業種の実績となりました。

事業所	業種 (職種)	1週間の 就業時間	就業延人員 (人日)	賃金総額 (千円)
佐世保市	医療業 (飲食物調理の職業)	20時間以上 30時間未満	218	1,342
佐世保市	食料品製造業 (製品製造・加工処理の職業)	20時間以上 30時間未満	107	595
佐世保市	社会保険・社会福祉、介護事業 (飲食物調理の職業)	20時間以上 30時間未満	61	409
西海市	社会保険・社会福祉、介護事業 (飲食物調理の職業)	20時間以上 30時間未満	479	2,004

Ⅲ 高齢者活躍人材確保育成事業

令和6年度の高齢者活躍人材確保育成事業(厚生労働省長崎労働局委託)につきましては、高齢者や企業に対して、シルバー人材センターを積極的に周知・広報するとともに、実際の就業体験を通じて高齢者、企業双方のシルバーに対する理解を深めること、高齢者がシルバーに興味を持ち自信を持って就業できるよう必要な技能講習を行うことにより、シルバーの新規会員、新たにシルバーを活用する企業を増加させることを目的として実施しました。

- ・委託期間 令和6年4月1日～令和7年3月31日
- ・支出額 26,104,260円(契約額26,772,000円)
- ・執行率 97.5%

・事業実績

区 分	新規会員数①	就業者数②	就業率②／①
周知・広報	202人	155人	76.7%
セミナー	5人	4人	80.0%
就業体験	9人	6人	66.7%
技能講習	32人	26人	81.3%
計	248人	191人	77.0%
事業目標③ ※	218人	目標達成率①/③	113.8%

※ 事業目標は、高齢者活躍人材確保育成事業仕様書により設定された目標値である。

1. 周知・広報

広報媒体等	内 容	実 績	備 考
リーフレット	シルバー人材センターP R、シルバー会員募集	2,000 部	連合会、A3 判二つ折り・両面 4 色刷り
新聞折込チラシ	シルバー会員募集	212,230 枚	12 地区各 1 回、5 紙、A4 判・片 面 2 色刷り
長崎新聞折込チラシ	シルバー会員募集 長崎市SC入会説明会	159,990 枚	県下全域 1 回、休刊日前日チラ シ、B4 判 1/2 面
タウン情報誌	シルバー会員募集	2 回	佐世保地区 1 回、60,000 部 諫早地区 1 回、45,000 部
自治体広報紙	シルバー会員募集	8 回	島原 2 回、南島原 3 回、新上五島 2 回、 波佐見 1 回(折込チラシ)
拠点SC配布用チラ シ	シルバー会員募集	4,870 枚	17 拠点SC、A4 判・片面 4 色刷 り
新聞折込チラシ	セミナー参加者募集	99,500 枚	3 セミナー・3 回、5 紙、A4 判・ 片面 2 色刷り
新聞折込チラシ	技能講習受講者募集	471,710 枚	15 講習・16 回、5 紙、A4 判・片 面 2 色刷り
拠点SC配布用チラ シ	セミナー、就業体験、技 能講習参加者募集	1,810 枚	12 拠点SC、24 種類、A4 判・片 面 4 色刷り
長崎新聞折込チラシ	シルバー人材センターへ の仕事依頼募集	160,840 枚	県下全域 1 回、休刊日前日チラ シ、B4 判 1/2 面
拠点SC配布用チラ シ	シルバー人材センターへ の仕事依頼募集	2,500 枚	16 拠点SC、A4 判・片面 4 色刷 り
定期総会配布チラシ	シルバー会員募集	1 回	連絡会議構成団体（連合長崎） A4 判・片面 4 色刷り・300 枚
機関紙折込チラシ	シルバー人材センターへ の仕事依頼募集	1 回	連絡会議構成団体（中小企業団体中央会） A4 判・片面 4 色刷り・500 枚
機関紙広告掲載	シルバー人材センターへ の仕事依頼募集	1 回	連絡会議構成団体（商工会議所連合会） 縦 15 cm×横 8 cm・モノクロ・6,000 部
連合会SNS	シルバー人材センターP R、シルバー会員募集他	通年	ホームページ、インスタグラム 等

2. セミナー及び説明会(高齢者向け・女性向け)

(単位:人)

名 称	開催地	開催日	開催時間	定員	参加者	未会員	入会者	備考
スマホ教室	五島市	7/4(木)	13:30～15:30	10	11	4	1	
スマホ教室	松浦市	7/9(火)	13:30～15:00	10	8	3	2	
メイクアップセミナー	長崎市	10/17(木)	13:30～15:30	20	19	19	2	女性限定
			合計	40	38	26	5	

※開催時間には、入会説明会(約30分)を含む。

3. 説明会(高齢者向け)

名 称	開催地	開催日	開催時間	参加者	備 考
退職予定者(人事担当者を含む)説明会	長崎市				長崎県、長崎市、佐世保市等の職員の退職者説明会は実施なし。リーフレット配付依頼。

4. 説明会(企業向け)

名 称	開催地	開催日	開催時間	参加企業	備 考
シルバー人材センター説明会	佐世保市	2/27(木)	10:00～11:00	1社	案内企業43社 申込2社、うち1社欠席。ほかに資料送付依頼1社

5. 就業体験(高齢者向け)

(単位:人)

名 称	開催地	開催日	開催時間	定員	参加者	未会員	入会者	備考
公園管理就業体験	佐世保市	11/26(火)	10:00～11:00	5	4	4	4	受入先・佐世保市SC
公園管理就業体験	長崎市	12/2(月)	10:00～11:00	5	5	5	5	受入先・長崎市SC
			合計	10	9	9	9	

6. 就業体験(企業向け)

名 称	開催地	開催日	開催時間	定員	参加者	備 考
〇〇就業体験	佐世保市					説明会参加企業の希望がなかったため開催なし

7. 技能講習

(単位:日、時間、人)

講習名	開催地	講習期間				講習 日数	講習 時間	定員	受講者	未会 員	入会 者	備考	
剪定講習 (春期)	佐世保市	6/18	火	～	6/20	木	3	13	10	12	11	6	雨天のため時間短縮
調理スタッフ 養成講習	長崎市	7/8	月	～	7/16	火	3	12	10	11	11	0	7/8,11,16
接遇講習	長与町	7/25	木	～	7/26	金	2	8	10	5	3	3	
接遇講習	松浦市	8/27	火	～	8/28	水	2	8	10	9	4	2	
介護補助スタ ッフ養成講習	長崎市	9/3	火	～	9/5	木	3	12	10	5	5	0	
調理スタッフ 養成講習	南島原市	9/11	水	～	9/18	水	3	12	10	10	6	6	9/11,13, 18
剪定講習	松浦市	10/8	火	～	10/10	木	3	15	10	10	0	0	
剪定講習	長崎市	10/22	火	・	10/24	木	3	15	15	10	9	2	
剪定講習	西海市	10/29	火	～	10/31	木	3	15	10	8	2	2	
除草講習	佐世保市	11/5	月				1	3	10	11	5	2	
剪定講習	波佐見町	11/6	水	～	11/8	金	3	15	10	5	5	4	うち川棚町・受 講1・未1・入1
剪定講習 (秋期)	佐世保市	11/12	火	～	11/14	木	3	15	10	12	5	0	
剪定講習	雲仙市	12/3	火	～	12/5	木	3	15	10	8	4	3	
刈払機取扱 講習	五島市	12/5	木				1	3	10	9	1	0	
接遇講習	平戸市	2/18	火	～	2/19	水	2	8	10	9	3	2	
					合計		38	169	155	134	74	32	

IV 総会等の開催及び要望活動

連合会の事業目的の達成と適正な運営を図るため、定時総会や理事会等を開催するとともに、要望活動を実施しました。

(総会等の開催状況)

会議等名称	実施時期	実施地域	内 容	
定 時 総 会	6 月	長崎市	連合会会員による総会開催 ・令和5年度決算審議・役員を選任 他	
理 事 会			連合会理事(14名)、監事(2名)による開催	
	第1回	6 月	長崎市	・令和5年度事業報告・決算審議 他
	第2回	6 月	長崎市	・会長、副会長及び専務理事の選定審議
	第3回	12 月	長崎市	・派遣労働会員就業規則の一部改正の審議
	第4回	3 月	長崎市	・令和7年度事業計画・予算審議 他
決 算 監 査	5 月	長崎市	監事(2名)による令和5年度収支決算等の監査	

(要望活動の概要)

支 援 要 望 内 容	活動日及び要望先	要 望 者
<ul style="list-style-type: none"> ・補助金の確保 ・新たな独自事業への立ち上げ支援 ・新たな契約方法の見直しに関し、センターが安定的運営となるような支援 	○活動日 令和6年8月8日 ○要望先 1. 長崎労働局長 2. 長崎県知事 3. 長崎県議会議長 4. 自由民主党長崎県連会長 他	吉木 会長 西 副会長 本田 副会長 南部 専務理事
<ul style="list-style-type: none"> ・連合会事務所の代替施設の確保 	○活動日 令和6年8月8日 ○要望先 ・長崎県知事	吉木 会長 西 副会長 本田 副会長 南部 専務理事

貸借対照表

令和 7年 3月31日現在

公益社団法人長崎県シルバー人材センター連合会

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金	0	0	0
当座預金No308040	1,000	1,000	0
普通預金	40,240,927	37,307,196	2,933,731
未収金	26,223,724	26,760,381	△ 536,657
立替金	0	0	0
前払金	543,120	569,840	△ 26,720
流動資産合計	67,008,771	64,638,417	2,370,354
2. 固定資産			
(1) 基本財産			
基本財産合計	0	0	0
(2) 特定資産			
連合会事務所移転費用積立資産	3,700,000	3,700,000	0
固定資産取得積立資産	1,000,000	1,000,000	0
特定資産合計	4,700,000	4,700,000	0
(3) その他固定資産			
什器備品	100,626	140,876	△ 40,250
電話加入権	306,915	306,915	0
保証金	110,000	110,000	0
その他固定資産合計	517,541	557,791	△ 40,250
固定資産合計	5,217,541	5,257,791	△ 40,250
資産合計	72,226,312	69,896,208	2,330,104
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	44,890,285	45,056,643	△ 166,358
前受金	0	0	0
預り金	732,614	912,841	△ 180,227
仮受金	0	0	0
短期借入金	0	0	0
預り補助金等	0	0	0
流動負債合計	45,622,899	45,969,484	△ 346,585
2. 固定負債			
固定負債合計	0	0	0
負債合計	45,622,899	45,969,484	△ 346,585
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産			
(うち基本財産への充当額)	0	0	0
(うち特定資産への充当額)	0	0	0
2. 一般正味財産			
(うち基本財産への充当額)	26,603,413	23,926,724	2,676,689
(うち特定資産への充当額)	4,700,000	4,700,000	0
正味財産合計	26,603,413	23,926,724	2,676,689
負債及び正味財産合計	72,226,312	69,896,208	2,330,104

貸借対照表内訳表

令和7年3月31日現在

公益社団法人長崎県シルバー人材センター連合会

(単位：円)

科目	公益目的事業会計	法人会計	内部取引消去	合計
I 資産の部				
1. 流動資産				
現金	0	0		0
当座預金No308040	1,000	0		1,000
普通預金	21,531,511	18,709,416		40,240,927
未収金	26,223,724	0		26,223,724
立替金	0	0		0
前払金	479,140	63,980		543,120
公益目的事業会計勘定	0	3,400,000	△ 3,400,000	0
法人会計勘定	694,215	0	△ 694,215	0
流動資産合計	48,929,590	22,173,396	△ 4,094,215	67,008,771
2. 固定資産				
(1) 基本財産				
基本財産合計	0	0		0
(2) 特定資産				
減価償却引当資産	0	0		0
連合会事務所移転費用積立資産	3,700,000	0		3,700,000
固定資産取得積立資産	1,000,000	0		1,000,000
特定資産合計	4,700,000	0		4,700,000
(3) その他固定資産				
什器備品	71,528	29,098		100,626
電話加入権	0	306,915		306,915
保証金	0	110,000		110,000
その他固定資産合計	71,528	446,013		517,541
固定資産合計	4,771,528	446,013		5,217,541
資産合計	53,701,118	22,619,409	△ 4,094,215	72,226,312
II 負債の部				
1. 流動負債				
未払金	44,868,504	21,781		44,890,285
前受金	0	0		0
預り金	732,614	0		732,614
仮受金	0	0		0
短期借入金	0	0		0
公益目的事業会計勘定	0	694,215	△ 694,215	0
法人会計勘定	3,400,000	0	△ 3,400,000	0
預り補助金等	0	0		0
流動負債合計	49,001,118	715,996	△ 4,094,215	45,622,899
2. 固定負債				
固定負債合計	0	0		0
負債合計	49,001,118	715,996	△ 4,094,215	45,622,899
III 正味財産の部				
1. 指定正味財産	0	0		0
(うち基本財産への充当額)	(0)	(0)	()	(0)
(うち特定資産への充当額)	(0)	(0)	()	(0)
2. 一般正味財産	4,700,000	21,903,413		26,603,413
(うち基本財産への充当額)	(0)	(0)	()	(0)
(うち特定資産への充当額)	(4,700,000)	(0)	()	(4,700,000)
正味財産合計	4,700,000	21,903,413		26,603,413
負債及び正味財産合計	53,701,118	22,619,409	△ 4,094,215	72,226,312

正味財産増減計算書

令和 6年 4月 1日から令和 7年 3月31日まで

公益社団法人長崎県シルバー人材センター連合会

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
労働者派遣事業収益	319,414,804	321,021,657	△ 1,606,853
労働者派遣事業収益	319,414,804	321,021,657	△ 1,606,853
高齢者活躍人材確保育成事業受託収益	26,104,260	24,075,628	2,028,632
高齢者活躍人材確保育成事業受託収益	26,104,260	24,075,628	2,028,632
受取会費	2,488,300	2,505,700	△ 17,400
正会員受取会費	2,488,300	2,505,700	△ 17,400
受取補助金等	16,090,000	15,857,000	233,000
受取国庫補助金	8,045,000	7,812,000	233,000
受取(県)補助金	8,045,000	8,045,000	0
受取支援金	408,000	437,000	△ 29,000
受取全シ協支援金	408,000	437,000	△ 29,000
受取負担金	61,120	186,970	△ 125,850
受取負担金	61,120	186,970	△ 125,850
特定資産運用益	2,563	44	2,519
特定資産受取利息	2,563	44	2,519
雑収益	47,135	105,137	△ 58,002
受取利息	24,195	377	23,818
雑収益	22,940	13,760	9,180
委託金等返還	0	91,000	△ 91,000
他会計からの繰入金収益	0	0	0
経常収益計	364,616,182	364,189,136	427,046
(2) 経常費用			0
事業費	359,288,699	359,488,454	△ 199,755
支払会員賃金	249,321,653	250,095,246	△ 773,593
支払会員法定福利費	1,046,091	1,025,972	20,119
役員報酬	0	48,000	△ 48,000
給料手当	20,321,126	20,332,543	△ 11,417
臨時雇賃金	1,903,485	1,903,259	226
法定福利費	2,948,619	2,973,159	△ 24,540
退職給付費用	383,650	383,424	226
福利厚生費	63,062	81,930	△ 18,868
会議費	17,469	26,614	△ 9,145
役員等旅費交通費	0	197,430	△ 197,430
旅費交通費	814,040	943,870	△ 129,830
通信運搬費	701,965	705,296	△ 3,331
減価償却費	28,750	28,750	0
什器備品費	94,600	41,800	52,800
消耗品費	642,661	634,290	8,371
修繕費	33,000	33,000	0
印刷製本費	435,600	421,575	14,025
光熱水料費	538,673	513,095	25,578
賃借料	4,858,365	4,770,735	87,630
保険料	528,730	565,461	△ 36,731
諸謝金	710,270	633,200	77,070
租税公課	25,511,900	25,621,500	△ 109,600
支払負担金	0	0	0
委託費	15,784,475	14,118,524	1,665,951
活動拠点委託費	32,422,867	33,042,797	△ 619,930
教材費	77,325	157,351	△ 80,026
研修費	29,700	19,320	10,380
支払手数料	70,623	79,313	△ 8,690
支払委託金等返還	0	91,000	△ 91,000
雑費	0	0	0

正味財産増減計算書

令和 6年 4月 1日から令和 7年 3月31日まで

公益社団法人長崎県シルバー人材センター連合会

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
管理費	2,650,794	2,452,553	198,241
役員報酬	277,000	217,000	60,000
給料手当	626,866	623,282	3,584
臨時雇賃金	10,830	0	10,830
法定福利費	92,665	91,962	703
退職給付費用	13,520	13,476	44
福利厚生費	748	320	428
会議費	38,768	43,273	△ 4,505
役員等旅費交通費	395,070	267,430	127,640
旅費交通費	96,426	46,300	50,126
通信運搬費	86,475	37,946	48,529
減価償却費	11,500	11,500	0
什器備品費	0	0	0
消耗品費	35,912	47,060	△ 11,148
修繕費	7,469	0	7,469
印刷製本費	0	0	0
光熱水料費	6,540	6,232	308
賃借料	211,809	187,814	23,995
保険料	60,500	60,500	0
諸謝金	0	0	0
租税公課	3,850	2,650	1,200
支払負担金	171,000	223,600	△ 52,600
委託費	461,214	514,903	△ 53,689
支払手数料	10,686	7,771	2,915
教材費	0	0	0
雑費	31,946	49,534	△ 17,588
経常費用計	361,939,493	361,941,007	△ 1,514
評価損益等調整前当期経常増減額	2,676,689	2,248,129	428,560
基本財産評価損益等	0	0	0
特定資産評価損益等	0	0	0
投資有価証券評価損益等	0	0	0
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	2,676,689	2,248,129	428,560
2. 経常外増減の部			0
(1) 経常外収益			0
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			0
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	2,676,689	2,248,129	428,560
一般正味財産期首残高	23,926,724	21,678,595	2,248,129
一般正味財産期末残高	26,603,413	23,926,724	2,676,689
II 指定正味財産増減の部			0
(1) 収益			0
収益計	0	0	0
(2) 費用			0
費用計	0	0	0
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
III 正味財産期末残高	26,603,413	23,926,724	2,676,689

正味財産増減計算書内訳表

令和 6年 4月 1日から令和 7年 3月31日まで

公益社団法人長崎県シルバー人材センター連合会

(単位：円)

科目	公益目的事業会計				計	法人会計	合計
	シルバー人材センター事業		小計	高齢者活躍人材確保育成事業			
	就業機会確保事業	シルバー派遣事業					
I 一般正味財産増減の部							
1. 経常増減の部							
(1) 経常収益							
労働者派遣事業収益	0	316,014,804	316,014,804	0	316,014,804	3,400,000	319,414,804
労働者派遣事業収益	0	316,014,804	316,014,804	0	316,014,804	3,400,000	319,414,804
高齢者活躍人材確保育成事業受託収益	0	0	0	26,104,260	26,104,260	0	26,104,260
高齢者活躍人材確保育成事業受託収益	0	0	0	26,104,260	26,104,260	0	26,104,260
受取会費	0	0	0	0	0	2,488,300	2,488,300
正会員受取会費	0	0	0	0	0	2,488,300	2,488,300
受取補助金等	16,090,000	0	16,090,000	0	16,090,000	0	16,090,000
受取国庫補助金	8,045,000	0	8,045,000	0	8,045,000	0	8,045,000
受取(県)補助金	8,045,000	0	8,045,000	0	8,045,000	0	8,045,000
受取支援金	408,000	0	408,000	0	408,000	0	408,000
受取全シ協支援金	408,000	0	408,000	0	408,000	0	408,000
受取負担金	0	0	0	0	0	61,120	61,120
受取負担金	0	0	0	0	0	61,120	61,120
特定資産運用益	0	2,563	2,563	0	2,563	0	2,563
特定資産受取利息	0	2,563	2,563	0	2,563	0	2,563
雑収益	1,963	10,119	12,082	0	12,082	35,053	47,135
受取利息	1,963	10,119	12,082	0	12,082	12,113	24,195
雑収益	0	0	0	0	0	22,940	22,940
委託金等返還	0	0	0	0	0	0	0
他会計からの繰入金収益	0	0	0	0	0	0	0
経常収益計	16,499,963	316,027,486	332,527,449	26,104,260	358,631,709	5,984,473	364,616,182
(2) 経常費用							
事業費	17,056,386	316,128,053	333,184,439	26,104,260	359,288,699	0	359,288,699
支払会員賃金	0	249,321,653	249,321,653	0	249,321,653	0	249,321,653
支払会員法定福利費	0	1,046,091	1,046,091	0	1,046,091	0	1,046,091
役員報酬	0	0	0	0	0	0	0
給料手当	10,816,395	4,187,798	15,004,193	5,316,933	20,321,126	0	20,321,126
臨時雇賃金	0	0	0	1,903,485	1,903,485	0	1,903,485
法定福利費	1,623,464	435,984	2,059,448	889,171	2,948,619	0	2,948,619
退職給付費用	216,094	53,933	270,027	113,623	383,650	0	383,650
福利厚生費	28,431	16,457	44,888	18,174	63,062	0	63,062
会議費	0	8,337	8,337	9,132	17,469	0	17,469
役員等旅費交通費	0	0	0	0	0	0	0
旅費交通費	458,640	146,100	604,740	209,300	814,040	0	814,040
通信運搬費	172,567	181,552	354,119	347,846	701,965	0	701,965
減価償却費	28,750	0	28,750	0	28,750	0	28,750
什器備品費	94,600	0	94,600	0	94,600	0	94,600
消耗品費	263,804	109,690	373,494	269,167	642,661	0	642,661
修繕費	0	0	0	33,000	33,000	0	33,000
印刷製本費	345,400	0	345,400	90,200	435,600	0	435,600
光熱水料費	238,803	136,305	375,108	163,565	538,673	0	538,673
賃借料	1,427,694	2,089,658	3,517,352	1,341,013	4,858,365	0	4,858,365
保険料	0	509,340	509,340	19,390	528,730	0	528,730
諸謝金	0	0	0	710,270	710,270	0	710,270
租税公課	0	24,706,019	24,706,019	805,881	25,511,900	0	25,511,900
支払負担金	0	0	0	0	0	0	0
委託費	1,315,514	707,918	2,023,432	13,761,043	15,784,475	0	15,784,475
活動拠点委託費	0	32,422,867	32,422,867	0	32,422,867	0	32,422,867
教材費	0	0	0	77,325	77,325	0	77,325
研修費	0	29,700	29,700	0	29,700	0	29,700
支払手数料	26,230	18,651	44,881	25,742	70,623	0	70,623
支払委託金等返還	0	0	0	0	0	0	0
雑費	0	0	0	0	0	0	0

正味財産増減計算書内訳表

令和 6年 4月 1日から令和 7年 3月31日まで

公益社団法人長崎県シルバー人材センター連合会

(単位：円)

科目	公益目的事業会計					計	法人会計	合計
	シルバー人材センター事業			高齢者活躍人材確保育成事業				
	就業機会確保事業	シルバー派遣事業	小計					
管理費	0	0	0	0	0	0	2,650,794	2,650,794
役員報酬	0	0	0	0	0	0	277,000	277,000
給料手当	0	0	0	0	0	0	626,866	626,866
臨時雇賃金	0	0	0	0	0	0	10,830	10,830
法定福利費	0	0	0	0	0	0	92,665	92,665
退職給付費用	0	0	0	0	0	0	13,520	13,520
福利厚生費	0	0	0	0	0	0	748	748
会議費	0	0	0	0	0	0	38,768	38,768
役員等旅費交通費	0	0	0	0	0	0	395,070	395,070
旅費交通費	0	0	0	0	0	0	96,426	96,426
通信運搬費	0	0	0	0	0	0	86,475	86,475
減価償却費	0	0	0	0	0	0	11,500	11,500
什器備品費	0	0	0	0	0	0	0	0
消耗品費	0	0	0	0	0	0	35,912	35,912
修繕費	0	0	0	0	0	0	7,469	7,469
印刷製本費	0	0	0	0	0	0	0	0
光熱水料費	0	0	0	0	0	0	6,540	6,540
賃借料	0	0	0	0	0	0	211,809	211,809
保険料	0	0	0	0	0	0	60,500	60,500
贈謝金	0	0	0	0	0	0	0	0
租税公課	0	0	0	0	0	0	3,850	3,850
支払負担金	0	0	0	0	0	0	171,000	171,000
委託費	0	0	0	0	0	0	461,214	461,214
支払手数料	0	0	0	0	0	0	10,686	10,686
教材費	0	0	0	0	0	0	0	0
雑費	0	0	0	0	0	0	31,946	31,946
経常費用計	17,056,386	316,128,053	333,184,439	26,104,260	359,288,699	2,650,794	361,939,493	
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 556,423	△ 100,567	△ 656,990	0	△ 656,990	3,333,679	2,676,689	
基本財産評価損益等	0	0	0	0	0	0	0	
特定資産評価損益等	0	0	0	0	0	0	0	
投資有価証券評価損益等	0	0	0	0	0	0	0	
評価損益等計	0	0	0	0	0	0	0	
当期経常増減額	△ 556,423	△ 100,567	△ 656,990	0	△ 656,990	3,333,679	2,676,689	
2. 経常外増減の部								
(1) 経常外収益								
経常外収益計	0	0	0	0	0	0	0	
(2) 経常外費用								
経常外費用計	0	0	0	0	0	0	0	
当期経常外増減額	0	0	0	0	0	0	0	
他会計振替前当期一般正味財産増減額	△ 556,423	△ 100,567	△ 656,990	0	△ 656,990	3,333,679	2,676,689	
他会計振替額	0	0	0	0	656,990	△ 656,990	0	
当期一般正味財産増減額	△ 556,423	△ 100,567	△ 656,990	0	0	2,676,689	2,676,689	
一般正味財産期首残高					4,700,000	19,226,724	23,926,724	
一般正味財産期末残高					4,700,000	21,903,413	26,603,413	
Ⅱ 指定正味財産増減の部								
(1) 収益								
収益計	0	0	0	0	0	0	0	
(2) 費用								
費用計	0	0	0	0	0	0	0	
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0	0	0	0	
指定正味財産期首残高					0	0	0	
指定正味財産期末残高					0	0	0	
Ⅲ 正味財産期末残高					4,700,000	21,903,413	26,603,413	

財務諸表に対する注記

1. 重要な会計方針

(1) 固定資産の減価償却の方法

減価償却資産について、定額法により直接減価償却を実施している。

(2) 消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は税込み方式によっている。

2. 特定資産の増減額及びその残高

特定資産の増減額及びその残高は次のとおりである。

(単位：円)

科 目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
連合会事務所移 転費用積立資産	3,700,000	0	0	3,700,000
固定資産取得積 立資産	1,000,000	0	0	1,000,000

3. 特定資産の財源等の内訳

特定資産の財源等の内訳は次のとおりである。

(単位：円)

科 目	当期末残高	(うち指定正味財 産からの充当額)	(うち一般正味財 産からの充当額)	(うち負債に対応 する額)
連合会事務所移 転費用積立資産	3,700,000	—	(3,700,000)	—
固定資産取得積 立資産	1,000,000	—	(1,000,000)	—

4. 固定資産の取得価格、減価償却累計額及び当期末残高

固定資産の取得価格、減価償却累計額及び当期末残高は次のとおりである。

(単位：円)

科 目	取得価格	減価償却累計額	当期末残高
什器備品	1,102,500	1,001,874	100,626

5. 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減及び残高

補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は次のとおりである。
(単位：円)

補助金等の名称	交付者	前期末 残 高	当期増加額	当期減少額	当期末 残 高	貸借対照 表上の記 載区分
補助金						
1) 運営費補助金	国	0	8,045,000	8,045,000	0	—
2) 運営費補助金	県	0	8,045,000	8,045,000	0	—
3) 支援金						
全シ協支援金	全シ協	0	408,000	408,000	0	—
合 計		0	16,498,000	16,498,000	0	

6. 他会計振替額について

公益目的事業会計の一般正味財産額 656,990 円の不足額を調整するため、法人会計から振り替える。

附属明細書

1. 特定資産の明細

(単位：円)

区 分	資産の種類	期首帳簿価額	当期増加額	当期減少額	期末帳簿価額
固定資産	特定資産	4,700,000	0	0	4,700,000

2. 引当金の明細

(単位：円)

科 目	期首残高	当期増加額	当期減少額		期末残高
			目的使用	その他	

財 産 目 録

令和7年3月31日現在

公益社団法人 長崎県シルバー人材センター連合会

(単位：円)

貸借対照表科目	場所・物量等	使用目的等	金額
(流動資産)			
預金	当座預金	十八親和銀行 長崎市役所支店 運転資金として 普通預金 十八親和銀行 北支店 派遣事業運転資金として 十八親和銀行 長崎市役所支店 源泉所得税等預金として 十八親和銀行 北支店 就業機会確保事業・法人会計運転資金として 十八親和銀行 北支店 高齢者活躍人材確保育成事業運転資金として [現金預金計]	1,000
	18,587,977		
	637,428		
	19,806,959		
	1,208,563		
	40,241,927		
	26,221,550		
	2,174		
	26,223,724		
	[未収金計]		
未収金	派遣事業収益 (株)全福サービス	3月分等派遣事業収益 損害保険料	26,223,724
前払金	(株)全福サービス	派遣事業賠償責任・派遣元事業主賠償責任保険料 D&O(役員賠償責任)・サイバー情報漏えい保険料	479,140 63,980 543,120
流動資産合計			67,008,771
(固定資産)			
特定資産	連合会事務所 移転費用積立 資産	十八親和銀行 北支店 公益目的事業財産	3,700,000
特定資産	固定資産取得 積立資産	十八親和銀行 北支店 公益目的事業財産	1,000,000
			[特定資産計]
			4,700,000
その他固定資産	什器備品	シュレッダー(裁断機)1台 移動書庫1式 移動書庫1式	1 71,527 29,098 100,626
			[什器備品計]
			306,915
	電話加入権 保証金	高速道路使用ETCカード 利用加入保証金	110,000
			[その他固定資産計]
			517,541
固定資産合計			5,217,541
資産合計			72,226,312
(流動負債)			
未払金	派遣会員賃金 返還金 経費 職員 長崎税務署 職員 経費	3月分派遣会員賃金等 高齢者活躍人材確保育成事業受託料、預金利息の返還金 派遣事業拠点委託費(手数料) 3月分社会保険料等 消費税及び地方消費税(確定) 3月分臨時職員賃金 公益目的事業・法人会計の支払費用 [未払金計]	20,632,774
			670,359
			15,952,857
			217,782
			6,285,500
			140,790
			990,223
			44,890,285
			732,614
			732,614
預り金	職員・派遣会員	社会保険料他	732,614
			[預り金計]
流動負債合計			45,622,899
負債合計			45,622,899
正味財産			26,603,413